



Manuel Utilisateur e-tracking

| | |
|----------------------------|---|
| Date de création | 26/08/2020 |
| Projet | Automatisation du traitement des transferts hors zone |
| Version | 1.0 |
| Date de mise à jour | 29/10/2020 |



TABLE DES MATIERES

| | | |
|----------|---|----------|
| 1 | <i>Introduction</i> | 3 |
| 1.1 | Présentation du document..... | 3 |
| 1.2 | Présentation de l'application e-Tracking..... | 3 |
| 2 | <i>Présentation de l'application</i> | 3 |
| 2.1 | fonctionnalités de l'application | 3 |
| 2.2 | Accès à l'application | 3 |
| 2.3 | Création d'un compte utilisateur..... | 4 |
| 2.4 | Réinitialisation d'un compte existant | 7 |
| 2.5 | La connexion à l'application | 7 |
| 2.5.1 | Compte en cours d'activation | 7 |
| 2.5.2 | Connexion au tracking | 8 |



1 INTRODUCTION

1.1 PRESENTATION DU DOCUMENT

Ce document constitue un mode opératoire d'utilisation de l'application e-tracking pour le suivi par les agents économiques des demandes d'autorisation des transferts émis hors zone CEMAC.

1.2 PRESENTATION DE L'APPLICATION E-TRACKING

e-tracking est une application développée par la Banque des Etats de l'Afrique Centrale pour la consultation par les agents économiques des demandes de transfert émis hors zone CEMAC et traitées dans la plateforme eTransfer.

eTracking donne accès aux dossiers de demandes de transfert respectant les conditions ci-après :

- Le dossier a été déposé par l'agent économique aux guichets d'un établissement de crédit ;
- L'établissement de crédit n'a pas utilisé ses besoins courants pour traiter le dossier ;
- Le traitement du dossier a déjà été initié dans eTransfer par l'établissement de crédit.

2 PRESENTATION DE L'APPLICATION

2.1 FONCTIONNALITES DE L'APPLICATION

La principale fonctionnalité de l'application eTracking c'est la consultation des transferts de l'agent économique concerné.

Les autres fonctionnalités sont liées à la gestion du compte, notamment l'activation, la réinitialisation et le changement du mot de passe.

2.2 ACCES A L'APPLICATION

e-tracking est accessible via internet à travers l'URL :

<https://portail.beac.int:4443/tracking/login>

Après avoir saisi l'adresse, la page suivante s'affiche :



eTransfer

Login

Mot de passe

SE CONNECTER

Vous n'avez pas de compte ? [Créer un compte](#)
[Réinitialiser le mot de passe ?](#)

Trois options se présente à l'agent économique :

- Création d'un compte utilisateur
- Réinitialisation d'un compte existant
- Connexion à l'application

2.3 CREATION D'UN COMPTE UTILISATEUR

Tout agent économique qui désire se connecter à l'application doit disposer d'un compte utilisateur. Le bouton « Créer un compte » de la page de connexion permet de créer un utilisateur. Un clic sur ce bouton affiche la page suivante :



Cellule Centrale d'Etude des Transferts et du Suivi de la Règlementation des Changes

Activation / Réinitialisation du compte

Identifiant *

Email *

Mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

* Champs Obligés

Exigences de complexité

Le mot de passe doit:

- contenir au moins 8 caractères
- contenir au moins 1 caractère spécial
- contenir au moins 1 caractère en miniscule
- contenir au moins 1 caractère en majuscule
- contenir au moins 1 chiffre

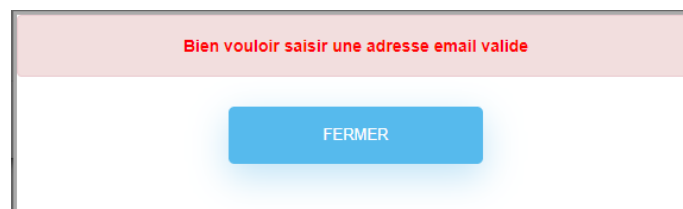
Fermer Enregistrer

Identifiant : il s'agit de l'identifiant du client (NUI, NIF, N° de passport ou de CNI, ...). Cette information doit être celle figurant dans le dossier client dans eTransfer.

Email : Il s'agit de l'email indiqué dans le dossier du client et renseigné dans eTransfer. Cette information est d'une importance capitale. En effet, c'est dans ce mail que seront envoyées toutes les données d'activation du compte utilisateur pour l'accès au tracking.

L'agent économique renseigne les informations demandées sur la page. Les critères de validité du mot de passe sont ceux figurant à l'écran ci-dessus.

Si le message ci-dessous apparaît, l'agent économique doit se rapprocher de l'une de ses banques pour la communication d'un identifiant et/ou d'un email valides. Il s'agira de récupérer les informations saisies dans le dossier de l'agent économique sur eTransfer.



Lorsque le mot de passe saisi respecte les critères requis, l'écran se présente comme suit :



Cellule Centrale d'Etude des Transferts et du Suivi de la Règlementation des Changes

Activation / Réinitialisation du compte

Identifiant *

Email *

Mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

** Champs Obligatoires*

Exigences de complexité

Le mot de passe doit:

- contenir au moins 8 caractères
- contenir au moins 1 caractère spécial
- contenir au moins 1 caractère en minuscule
- contenir au moins 1 caractère en majuscule
- contenir au moins 1 chiffre

Fermer Enregistrer

Quand le mot de passe et la confirmation concordent, le message « **La confirmation du mot de passe ne correspond pas** » disparaît et le bouton « Enregistrer » devient actif comme l'indique l'écran ci-dessous.

Activation / Réinitialisation du compte

Identifiant *

Email *

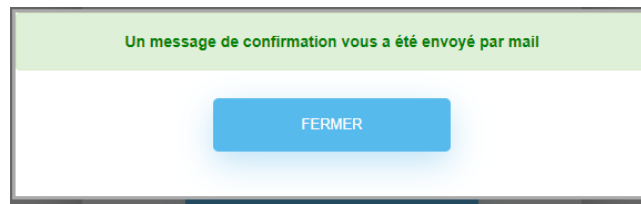
Mot de passe *

Confirmation du mot de passe *

** Champs Obligatoires*

Fermer Enregistrer

A l'issue de l'activation du compte avec succès, le message ci-dessous s'affiche :



Un code d'activation du compte est envoyé dans le mail indiqué lors du processus d'activation.

2.4 REINITIALISATION D'UN COMPTE EXISTANT

Un clic sur le bouton « Réinitialisation du mot de passe » permet la réactivation d'un compte existant.

Le processus de réinitialisation d'un compte est identique à celui d'activation d'un compte, tel que décrit au point 2.3

2.5 LA CONNEXION A L'APPLICATION

L'utilisateur doit saisir son login (NUI) et son mot de passe. Il s'agit de l'identifiant indiqué lors de l'activation/réinitiation du compte, et du mot de passe créé au cours de cette phase.

Si les informations renseignées sont valides, deux cas sont possibles :

- Le compte de l'utilisateur est en cours d'activation
- Le compte est activé

2.5.1 Compte en cours d'activation

L'écran suivant s'affiche :

Deuxième étape de vérification

Entrez le code de vérification qui vous a été envoyé par email à l'adresse compagnie_cm@gmail.com

Nom du client: COMPAGNIE DES PRODUITS DU CAMEROUN
Identifiant du client: M090811124464R

[Cliquez ici pour retransmettre le code](#)

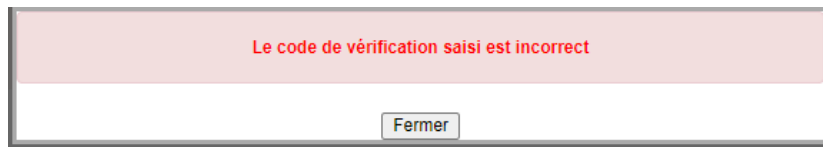
Le code d'activation celui reçu par mail et il doit être saisi dans la zone de texte tel que reçu. Si le code saisi correspond à celui reçu, le message suivant s'affiche :



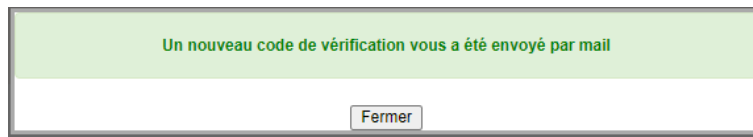


Cellule Centrale d'Etude des Transferts et du Suivi de la Règlementation des Changes

Dans le cas contraire, on obtient plutôt le message :



En cas d'oubli du code, un clic sur « Cliquez ici pour retransmettre le code » permet de générer un nouveau code de vérification qui est également transmis par mail. Le message suivant s'affiche.



NB : Le login/NUI étant sensible à la casse, bien vouloir noter l'identifiant du client et le saisir tel quel à chaque connexion à l'application eTracking.

2.5.2 Connexion au tracking

L'écran suivant s'affiche, lors que le compte est déjà actif :

Accueil A propos M090811124464R

Raison Sociale: COMPAGNIE DES PRODUITS DU CAMEROUN
Identifiant fiscal: M090811124464R

Accueil / Ma liste de transferts

Liste des transferts

Tout exporter

Rechercher

| <input type="checkbox"/> | Reference du MTN98 | Date de dépôt | Date de saisie à la banque | Date de reception à la BEAC | Banque donneur d'ordre | Client bénéficiaire | Devis | Montant en devise | Statut/Décision | Date décision |
|--------------------------|--------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|----------------------|-------|-------------------|-----------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> | 8110/0812/CM | 21/04/2020 11:03:51 | 21/04/2020 10:03:51 | 21/04/2020 10:05:58 | Citibank N.A. Cameroun | DUFERCO SA | | 2157457.0 | REJET | 06/08/2020 10:23:25 |
| <input type="checkbox"/> | 8110/0817/CM | 21/04/2020 10:50:44 | 05/05/2020 09:50:44 | 06/05/2020 09:15:47 | Citibank N.A. Cameroun | DUFERCO SA | | 2157457.2 | ACCORD | 06/08/2020 18:03:27 |
| <input type="checkbox"/> | 8115/8885/CM | 06/05/2020 18:47:58 | 07/05/2020 17:47:58 | 08/05/2020 09:30:17 | Societe Generale Cameroun | EUROMETAL SERVICE | | 238258.36 | ACCORD | 07/07/2020 09:17:13 |
| <input type="checkbox"/> | 8122/1545/CM | 29/05/2020 17:16:47 | 01/06/2020 16:16:47 | 01/06/2020 16:33:59 | Banque Atlantique du Cameroun | MARUBENI-HOCHU STEEL | | 898175.3 | ACCORD | 29/06/2020 17:09:08 |
| <input type="checkbox"/> | 8122/1546/CM | 27/05/2020 17:36:59 | 01/06/2020 16:36:59 | 01/06/2020 16:52:16 | Banque Atlantique du Cameroun | MANUCHAR NV | | 166931.64 | ACCORD | 29/06/2020 17:10:28 |
| <input type="checkbox"/> | 8122/1542/CM | 22/05/2020 17:19:33 | 02/06/2020 16:19:33 | 02/06/2020 17:11:26 | Banque Atlantique du Cameroun | STEELFORCE | | 433619.97 | ACCORD | 29/06/2020 19:23:45 |
| <input type="checkbox"/> | 8101/6045/CM | 04/06/2020 17:13:35 | 06/06/2020 11:03:17 | 08/06/2020 16:15:13 | Afriland First Bank | DUFERCO SA | | 1009995.2 | ACCORD | 06/08/2020 09:35:22 |
| <input type="checkbox"/> | 8122/1585/CM | 09/06/2020 10:28:12 | 12/06/2020 09:28:12 | 12/06/2020 10:40:11 | Banque Atlantique du Cameroun | NETWORK STEEL AFRICA | | 1183671.6 | REJET | 06/08/2020 10:32:36 |
| <input type="checkbox"/> | 8115/9154/CM | 28/08/2019 16:54:54 | 14/06/2020 15:54:54 | 15/06/2020 09:08:26 | Societe Generale Cameroun | SCHNEIDER ELECTRI | | 92536.95 | ACCORD | 03/07/2020 10:06:40 |
| <input type="checkbox"/> | 8123/0870/CM | 09/06/2020 12:56:11 | 15/06/2020 11:56:11 | 15/06/2020 14:16:31 | BGFIBANK CAMEROUN | ATOMAT s.p.a | | 120749.0 | ACCORD | 03/07/2020 10:18:09 |

Affichage des lignes 1 à 10 sur 56 lignes au total 10 lignes par page

1 2 3 4 5 6

Un clic sur 1 permet d'exporter le contenu de la table sur Excel
Le bouton 2 affiche toutes les pages de la table.