



*Banque des Etats de l'Afrique Centrale - Services Centraux*  
*Commission Générale n°01 de passation des marchés*

**Sélection régionale ouverte n°44/BEAC/SG-DOP/SRO/CI/2020 pour l'assistance à la rédaction des manuels de procédures et modes opératoires**

La Banque des Etats de l'Afrique Centrale sollicite, sur fonds propres, **huit consultants individuels à demeure**, pour l'assistance à la rédaction des manuels de procédures et des modes opératoires. A cet effet, elle invite par le présent avis de sélection, les consultants individuels remplissant les conditions requises, à soumettre leur proposition.

Le processus se déroulera conformément aux dispositions du Règlement n°01/CEMAC/UMAC/CM/18 portant adoption du Code des marchés de la BEAC notamment la procédure de sélection basée sur la qualité technique.

**I. OBJET DE LA SELECTION**

Les prestations, objet de la présente sélection, porteront notamment sur les entretiens avec les entités métiers, le recueil, le recensement, la classification des informations, la mise en forme des procédures et modes opératoires ainsi que les analyses quantitatives et qualitatives des processus identifiés.

**II. DOSSIER DE CANDIDATURE**

Les candidats à la présente sélection devront fournir deux dossiers, en un (01) exemplaire original et quatre (04) copies comprenant les pièces ci-après :

**Dossier administratif et technique :**

Les candidats devront fournir un dossier complet comprenant les documents ci-après :

- un engagement sur l'honneur de la véracité des informations déclarées et de l'authenticité des documents fournis ;
- un curriculum vitae précisant l'identité du candidat, ses contacts (téléphone et courriel), les diplômes universitaires obtenus, les références similaires détaillées (clients, objet du marché, prestations réalisées, expérience professionnelle) ;
- la copie certifiée conforme de la pièce d'identité ;
- les copies certifiées conformes des diplômes ;
- les justificatifs des prestations antérieures similaires (attestation de bonne exécution, etc.) ;
- la connaissance de l'activité bancaire serait un atout.

Le consultant devra justifier d'une solide expérience dans le domaine de la rédaction de procédures et de modes opératoires. Ses qualifications minimales requises sont :

- être titulaire d'un diplôme de niveau bac + 4 ou équivalent au minimum ;
- disposer d'une expérience avérée dans le domaine et/ou avoir suivi une formation certifiante spécifique à la rédaction des procédures et modes opératoires ;
- avoir une parfaite maîtrise de la langue française ;
- connaître les techniques de modélisation (UML, BPMN) serait un atout.

## Dossier financier :

Le Consultant fera une proposition de rémunération mensuelle. Pour les Consultants retenus, le montant proposé pour la rémunération mensuelle fera l'objet de négociation.

### III. EVALUATION DES CANDIDATURES

#### a) Critères d'évaluation

Les rubriques seront notées sur 100 points de la manière suivante :

- Diplômes universitaires : 20 points ;
- Formation professionnelle : 10 points ;
- Références similaires : 60 points ;
- Maîtrise de la langue française : 10 points

A l'issue de l'évaluation des dossiers, un entretien sera organisé avec les candidats ayant obtenu la note technique minimale requise ( $N_t$ ) de **soixante-quinze (75) points sur 100**. Une note complémentaire ( $N_c$ ) sera attribuée à l'issue de l'entretien.

#### b) Analyse combinée

La pondération applicable est la suivante :

- Proposition technique : **70 %**
- Entretien : **30 %**

La note combinée ( $N_c$ ) est la note finale attribuée aux candidats. Elle est obtenue de la façon suivante :

$$N_c = 70\% * N_t + 30\% * N_e$$

### IV. DEPOT ET OUVERTURE DES CANDIDATURES

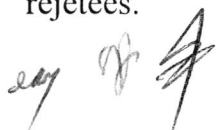
Les dossiers de candidature, obligatoirement rédigés en langue française devront être déposés, sous pli fermé, à l'adresse suivante, au plus tard le **jeudi 28 mai 2020** à 12H00, heure de Yaoundé :

BANQUE DES ETATS DE L'AFRIQUE CENTRALE  
SERVICES CENTRAUX, 736 Avenue Monseigneur Vogt  
BUREAU D'ORDRE - 15<sup>ème</sup> étage - Porte 15.01  
☒ : BP 1917 Yaoundé - CAMEROUN

L'enveloppe extérieure devra porter uniquement la mention :

« SELECTION REGIONALE OUVERTE N°        ;  
A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».

Les dossiers de candidature seront ouverts, en **deux phases**. Les candidatures seront ouvertes le **jeudi 28 mai 2020 à 13 heures précises** et les propositions financières des candidats ayant obtenus la note technique minimale seront ouvertes le **vendredi 12 juin 2020 à 11 heures précises** aux Services Centraux de la BEAC à Yaoundé. Les candidatures reçues après le délai fixé seront rejetées.



## V. ANNULATION DE LA PROCEDURE

La BEAC se réserve le droit d'annuler la procédure de sélection à tout moment avant l'attribution du marché, sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des candidats.

## VI. MODALITES D'EXECUTION DE LA MISSION

La mission se déroulera principalement aux Services Centraux de la BEAC à Yaoundé. Cependant, le consultant peut être amené à se déplacer dans les autres Centres de la BEAC au sein de la CEMAC, à la charge de l'institut d'émission.

Le Consultant individuel est un consultant à demeure. Il travaillera aux Services Centraux tous les jours ouvrés de 7h30 à 15h30.

Le cadre de travail est mis à la disposition du consultant par la BEAC.

La mission est prévue pour une durée de dix-huit (18) mois, éventuellement renouvelable une fois. Le démarrage est prévu courant juillet 2020.

## VII. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les consultants intéressés peuvent obtenir un complément d'information, à l'adresse ci-dessous, entre 9 heures et 12 heures, les jours ouvrés.

BANQUE DES ETATS DE L'AFRIQUE CENTRALE

Services Centraux, 736 Avenue Monseigneur Vogt

Direction Générale de l'exploitation, CGAM, 14<sup>ème</sup> étage, Porte 14.12

✉ : BP 1917 Yaoundé – CAMEROUN ☎ : (+ 237) 222 23 33 29 @ : [cgam.scx@beac.int](mailto:cgam.scx@beac.int)

Yaoundé, le 17 APR 2020

Le Président de la Commission,