



Banque des Etats de l'Afrique Centrale - Services Centraux
Commission Générale n°01 de passation des marchés

Sélection régionale ouverte n°44/BEAC/SG-DOP/SRO/CI/2020 pour l'assistance à la rédaction des manuels de procédures et modes opératoires

La Banque des Etats de l'Afrique Centrale sollicite, sur fonds propres, **huit consultants individuels à demeure**, pour l'assistance à la rédaction des manuels de procédures et des modes opératoires. A cet effet, elle invite par le présent avis de sélection, les consultants individuels remplissant les conditions requises, à soumettre leur proposition.

Le processus se déroulera conformément aux dispositions du Règlement n°01/CEMAC/UMAC/CM/18 portant adoption du Code des marchés de la BEAC notamment la procédure de sélection basée sur la qualité technique.

I. OBJET DE LA SELECTION

Les prestations, objet de la présente sélection, porteront notamment sur les entretiens avec les entités métiers, le recueil, le recensement, la classification des informations, la mise en forme des procédures et modes opératoires ainsi que les analyses quantitatives et qualitatives des processus identifiés.

II. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats à la présente sélection devront fournir deux dossiers, en un (01) exemplaire original et quatre (04) copies comprenant les pièces ci-après :

Dossier administratif et technique :

Les candidats devront fournir un dossier complet comprenant les documents ci-après :

- un engagement sur l'honneur de la véracité des informations déclarées et de l'authenticité des documents fournis ;
- un curriculum vitae précisant l'identité du candidat, ses contacts (téléphone et courriel), les diplômes universitaires obtenus, les références similaires détaillées (clients, objet du marché, prestations réalisées, expérience professionnelle) ;
- la copie certifiée conforme de la pièce d'identité ;
- les copies certifiées conformes des diplômes ;
- les justificatifs des prestations antérieures similaires (attestation de bonne exécution, etc.) ;
- la connaissance de l'activité bancaire serait un atout.

Le consultant devra justifier d'une solide expérience dans le domaine de la rédaction de procédures et de modes opératoires. Ses qualifications minimales requises sont :

- être titulaire d'un diplôme de niveau bac + 4 ou équivalent au minimum ;
- disposer d'une expérience avérée dans le domaine et/ou avoir suivi une formation certifiante spécifique à la rédaction des procédures et modes opératoires ;
- avoir une parfaite maîtrise de la langue française ;
- connaître les techniques de modélisation (UML, BPMN) serait un atout.